

«ПРИНЯТО»
Педагогический совет
Протокол №1 от 26.08.2019г.



Положение об официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 112»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №112» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании», с Уставом лицея, требованиями Федерального закона № 293-ФЗ от 08.11.2010 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования», Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказом Рособнадзора от 29.05.2014 г. №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации», законодательством РФ и Алтайского края.

1.2. Настоящее Положение определяет понятия, цели, требования, организацию и работу официального web-сайта муниципального общеобразовательного учреждения (далее — Сайт).

1.3. Сайт создается в целях активного внедрения информационных и коммуникационных технологий в практику деятельности лицея, информационной открытости, информирования обучающихся, населения о его деятельности.

1.4. Сайт лицея является одним из инструментов обеспечения учебной и внеурочной деятельности, а также деятельности органов школьного самоуправления.

II. Цели, задачи Сайта

2.1. **Целью** создания и функционирования Сайта является развитие единого образовательного информационного пространства лицея, оперативного и объективного информирования общественности о деятельности лицея.

2.2. Создание функционирование Сайта направлено на решение следующих **задач**:

2.2.1. Систематическое информирование участников образовательного процесса и общественности о деятельности лицея.

2.2.2. Презентация достижений учащихся и педагогического коллектива, его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программ, формирование позитивного имиджа лицея.

2.2.3. Демонстрация опыта деятельности и достижений педагогов и учащихся лицея.

2.2.4. Стимулирование творческой активности педагогов и учащихся лицея.

2.2.5. Информировании общественности о развитии и результатах уставной деятельности лицея, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств.

2.2.6. Защита прав и интересов участников образовательного процесса.

III. Информационный ресурс Сайта.

3.1. Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений лица, его преподавателей, работников, учащихся, родителей и прочих заинтересованных лиц.

3.2. На сайте лица обязательно подлежат размещению ссылки на официальные сайты вышестоящих органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования.

3.3. Информационный ресурс является открытым и общедоступным.

3.4. При размещении информации на сайте образовательное учреждение обязано соблюдать Федеральный закон № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» (с последующими изменениями).

3.5. Примерная информационная структура Сайта определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования и формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на Сайте (инвариантный блок) и рекомендованных к размещению (вариативный блок). Инвариантный блок состоит из разделов Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденными приказом Рособнадзора от 29.05 2014 г. № 785. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на Сайте, информационные материалы вариативного блока размещаются на Сайте по усмотрению лица.

3.6. Информация, размещаемая на сайте, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ссылки на ресурсы сети Интернет, по содержанию несовместимые с целями образования и воспитания;
- содержать любую коммерческую рекламу сторонних организаций.
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц.
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну.
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей.
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ.
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

IV. Организация информационного наполнения и сопровождения Сайта

4.1. Информационное наполнение Сайта осуществляется совместными усилиями руководителя лица, его заместителей, методических объединений, структурных подразделений.

4.2. По каждому разделу Сайта определяются должностные лица, ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации. Перечень обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим сфер ответственности подразделений утверждается руководителем лица.

4.3. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на администратора Сайта (далее — администратор), который назначается руководителем лица.

4.4. Администратор Сайта, осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации, по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационных ресурсов.

4.5. Непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на администратора Сайта.

4.6. Информация, готовая для размещения на Сайте, предоставляется в электронном виде администратору, который оперативно обеспечивает ее размещение и своевременное обновление в соответствующем разделе Сайта.

4.7. Обновление информации, указанной в пунктах 3-5 «Правил размещения на официальном сайте

ОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденных постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 , осуществляется не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

V. Ответственность

5.1. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации для размещения на Сайте несет руководитель соответствующего подразделения.

5.2. Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет администратор. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

5.2.1. В несвоевременном размещении предоставляемой информации.

5.2.2. В совершении действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу.

5.2.3. В невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса.

5.3. Ответственность за нарушение функционирования и актуализации Сайта вследствие реализованных некачественных концептуальных решений, отсутствия четкого порядка в работе лиц, на которых возложено предоставление информации несет администратор Сайта.

VI. Финансирование, материально-техническое обеспечение

6.1. Финансирование создания и поддержки Сайта осуществляется за счет средств лица, внебюджетных источников.