

«ПРИНЯТО»
Педагогический совет
Протокол №1 от 26.08.2021г.

«СОГЛАСОВАНО»
Общешкольное
родительское собрание
Протокол №1 от
26.08.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения и расходования
благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том
числе иностранных граждан и (или)
иностранных юридических лиц в
МБОУ «Лицей №112»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.12.1995) (ред. от 17.07.2009), Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» от 11.08.1995 № 135-ФЗ (ред. от 18.12.2018), Налоговым Кодексом РФ (НК РФ), Постановлением Правительства РФ от 19.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», методическими рекомендациями по привлечению муниципальными общеобразовательными организациями города Барнаула пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц (письмо комитета по образованию г. Барнаула от 21.07.2021 № 200/158/исх-80) и регулирует порядок привлечения и расходования добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБОУ «Лицей №112».

1.2. Привлечение муниципальной бюджетной общеобразовательной организацией «Лицей №112» города Барнаула (далее - Лицей) дополнительных финансовых средств является правом, а не обязанностью Лицея.

1.3. Основным источником финансирования Лицея является бюджет городского округа - города Барнаула Алтайского края. Источники финансирования, предусмотренные данным Положением, являются дополнительными к основному источнику и не влекут за собой сокращения объемов финансирования из бюджета соответствующего уровня.

1.4. Основными принципами привлечения дополнительных финансовых средств Лицеем являются добровольность их внесения юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся законность, конфиденциальность при получении и гласность при расходовании.

1.5. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.6. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора её целей.

1.7. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

2. Основные понятия

Благотворительное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или

права в общепользовательных целях с определением либо без определения благотворителем назначения использования вещи или права.

Участники благотворительной деятельности - граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путём поддержки существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность благотворители, добровольцы (волонтёры), благополучатели.

Благотворитель - лицо, осуществляющее благотворительные пожертвования в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

Благотворитель вправе определять цели и порядок использования своих благотворительных пожертвований.

Благополучатель - лицо, получающее благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев (волонтёров).

3. Цели привлечения пожертвований

3.1. Решение о внесении благотворительного пожертвования, с указанием цели реализации, принимается благотворителем самостоятельно.

3.2. Основными целями привлечения пожертвований в Лицее являются:

3.2.1. Повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Лицея.

3.2.2. Развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.2.3. Развитие и укрепление материально-технической базы Лицея, в том числе обустройство интерьера и проведение ремонтных работ, поддержание санитарного состояния учебных кабинетов.

3.2.4. Приобретение необходимого Лицею имущества, в том числе предметов хозяйственного пользования.

3.2.3. Охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Лицея и действующему законодательству.

3.2.4. Участие в конкурсах, выставках, экскурсиях и других мероприятиях для обучающихся Лицея.

3.3. При отсутствии условия о целевом назначении благотворительного пожертвования благополучатель распоряжается благотворительным пожертвованием в соответствии с уставными целями Лицея.

3.4. Лицей, принимающий благотворительное пожертвование, для использования которого благотворителем определено назначение, должен вести обособленный учёт всех операций по его использованию.

4. Порядок привлечения и расходования пожертвований

4.1. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены Лицеём с соблюдением условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Благотворительные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Лицея в виде передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

4.3. Передача благотворительного пожертвования осуществляется на основании договора в случаях, когда:

4.3.1. Благотворителем является юридическое лицо, и стоимость благотворительного пожертвования превышает три тысячи рублей.

4.3.2. Договор содержит обещание дарения в будущем.

4.4. Благотворительные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет Лицея согласно платежным поручениям путем перечисления по безналичному расчету.

Приём средств может производиться на основании письменного заявления благотворителей на имя директора Лицея, в котором должны быть отражены сумма взноса, цель использования пожертвования, реквизиты жертвователя, дата внесения средств.

4.5. Администрация Лицея вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи, с указанием цели привлечения благотворительного пожертвования.

4.6. Размер благотворительного пожертвования определяется благотворителем самостоятельно.

4.7. Благотворительные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) на основании договора. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования имущества, и ставится на баланс Лицея в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Благотворительные пожертвования могут также выражаться в добровольной безвозмездной помощи в форме труда граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Лицея и прилегающей к нему территории, оказании помощи в проведении мероприятий, спецкурсов, оформительских и других работ.

4.9. Административное вмешательство со стороны директора Лицея в дела общественных и благотворительных некоммерческих организаций (фондов), созданных на базе Лицея с целью укрепления и развития образовательных инициатив, является противозаконным.

4.10. Лицей осуществляет распоряжение благотворительными пожертвованиями по определённому благотворителем целевому назначению или в общепользовательных установочных целях без целевого назначения по решению органов государственно-общественного управления лицея - Управляющего совета Лицея, Общешкольное родительское собрание Лицея (внебюджетная смета).

4.11. Смета расходов благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц составляется по представлению администрации Лицея с учетом: программы развития Лицея, образовательных программ, плана работы Лицея на год, заявок на финансовое и материально-техническое обеспечение структурных подразделений образовательного учреждения.

4.12. Смета расходов благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц утверждается Управляющим советом Лицея, Общешкольным родительским собранием Лицея и директором Лицея.

4.13. Для утверждения сметы расходов благотворительных пожертвований требуется квалифицированное большинство при голосовании членов Управляющего совета Лицея, участников Общешкольного родительского собрания Лицея (не менее 2/3 от общего числа).

5. Ответственность Лицея

5.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Лицей или исключать из него из-за нежелания родителей (законных представителей) обучающихся осуществлять благотворительные пожертвования.

5.2. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) обучающихся к внесению денежных средств со стороны работников Лицея, неправомерные действия коллегиальных органов управления Лицеем в части принудительного привлечения благотворительных пожертвований.

5.3. Директор Лицея несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования благотворительных пожертвований.

5.4. Неисполнение либо ненадлежащее исполнение порядка получения, учета и использования благотворительных пожертвований Лицея влечет за собой дисциплинарную, административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Контроль

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения Лицеем благотворительных

пожертвований осуществляется комитетом по образованию города Барнаула и другими контролирующими органами.

6.2. Контроль за расходованием дополнительных финансовых средств осуществляет коллегиальный орган управления Лицея - Управляющий совет.

6.3. Директор Лицея отчитывается перед благотворителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании благотворительных пожертвований не реже одного раза в год.

6.4. Отчет о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании благотворительных пожертвований размещается на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Лицея.

На информационном стенде и официальном сайте Лицея размещаются телефоны горячей линии комитета по образованию города Барнаула по вопросу незаконных сборов денежных средств.

Директору
МБОУ «Лицей №112»
Г.Н. Гаврину
от _____
(ФИО благотворителя)

Заявление

Я, _____
(ФИО благотворителя)

паспорт серия _____ № _____ выданный _____
_____ « _____ » _____ 20 _____ г.,

по собственному желанию передаю МБОУ «Лицей №112» в качестве пожертвования
денежные средства в размере _____ рублей _____ копеек (_____
_____) для _____

_____ (цель пожертвования)

Даю согласие на обработку персональных данных.

_____ / _____ « _____ » _____ 20 _____ г.
(подпись) (ФИО)

Договор пожертвования денежных средств

г. Барнаул

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ *(полное наименование благотворителя – юридического лица)*

именуемый в дальнейшем «Благотворитель», в лице _____

_____ *(должность, ФИО должностного лица)*

действующий на основании _____ *(устава, положения, доверенности)*

с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 112» именуемое в дальнейшем «Благополучатель» в лице директора Гаврина Геннадия Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили данный договор пожертвования (далее - договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Благотворитель безвозмездно передает Благополучателю в собственность для использования в соответствии с целями, предусмотренными настоящим договором денежные средства в размере _____ рублей _____ копеек
(_____)
(далее – пожертвование).

1.2. Пожертвование передается Благополучателю: _____

1.3. Передача пожертвования оформляется путем подписания сторонами акта приема-передачи пожертвования. Пожертвование считается переданным со дня подписания сторонами указанного акта.

2. Назначение пожертвования

2.1. Пожертвование передается на следующие цели:

2.1.1. _____

2.1.2. _____

2.1.3. _____

2.2. Если использование пожертвования в соответствии с указанными в п. 2.1. целями становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, использование пожертвования на иные цели, возможно лишь с согласия Благотворителя, а при невозможности получить согласие Благотворителя - в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Благополучатель уведомляет Благотворителя о невозможности использовать пожертвование в соответствии с указанными в п. 2.1. целями с обоснованием причин в течение _____ рабочих дней с момента их возникновения.

2.4. Использование пожертвования на цели, не предусмотренные настоящим договором, дает право Благотворителю требовать отмены пожертвования. В этом случае Благополучатель

должен возратить Благотворителю пожертвование в размере, указанном в п. 1.1. настоящего договора, в течение _____ рабочих дней, а при невозможности вернуть Благотворителю пожертвование - в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности сторон

- 3.1. Благотворитель передает пожертвование в срок, согласованный с Благополучателем.
- 3.2. Благотворитель вправе проверять целевое расходование пожертвования.
- 3.3. Благополучатель вправе в любое время до передачи ему пожертвования отказаться от него.
- 3.4. Благополучатель обязан вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвования.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах.
- 4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.
- 4.3. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с договором, совершается в письменной форме по адресам, указанным в реквизитах сторон.

5. Реквизиты сторон

«Благотворитель»:	«Благополучатель» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 112» 656066, г. Барнаул, Павловский тракт, 112 а ИНН 2222025899 КПП 222201001 ОГРН 1022201140851 Банковские реквизиты: Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула (МБОУ «Лицей №112», л/с 20176U51060) ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ /УФК по Алтайскому краю г. Барнаул Директор МБОУ «Лицей № 112» г.Барнаул _____/Г.Н. Гаврин <i>подпись</i> м.п.
-------------------	--

**Акт
приема-передачи имущества**

г. Барнаул

« ___ » _____ 20 __ г.

В соответствии с договором пожертвования от « ___ » _____ 20 __ г. Благотворитель

_____ (полное наименование благотворителя - юридического лица)

в лице _____

_____ (должность, ФИО должностного лица)

действующий на основании _____, передал,
(устава, положения, доверенности)

а Благотворитель Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №112», именуемое в дальнейшем «Благотворитель» в лице директора Гаврина Геннадия Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, принял в качестве пожертвования денежные средства в размере _____ рублей _____ копеек (_____)

_____ для использования в целях, определенных договором пожертвования.

Реквизиты сторон.

«Благотворитель»:	«Благотворитель» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 112» 656066, г. Барнаул, Павловский тракт, 112 а ИНН 2222025899 КПП 222201001 ОГРН 1022201140851 Банковские реквизиты: Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула (МБОУ «Лицей №112», л/с 20176U51060) ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ /УФК по Алтайскому краю г. Барнаул Директор МБОУ «Лицей № 112» г.Барнаул _____/Г.Н. Гаврин подпись м.п.
-------------------	---

**Договор
пожертвования имущества**

г. Барнаул

« ____ » _____ 20 ____ г.

(полное наименование благотворителя – юридического лица)

именуемый в дальнейшем «Благотворитель», в лице _____

(должность, ФИО должностного лица)

действующий на основании _____
(устава, положения, доверенности)

с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №112», именуемое в дальнейшем «Благополучатель» в лице директора Гаврина Геннадия Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили данный договор пожертвования (далее - договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Благотворитель безвозмездно передает Благополучателю в собственность для использования в соответствии с целями, предусмотренными настоящим договором, имущество, принадлежащее Благотворителю на праве собственности (далее - пожертвование).

1.2. Наименование _____ имущества:

Состав имущества: _____

Стоимость имущества: _____

1.3. Пожертвование передается Благополучателю свободным от прав третьих лиц.

1.4. Передача пожертвования оформляется путем подписания сторонами акта приема-передачи пожертвования. Пожертвование считается переданным со дня подписания сторонами указанного акта.

2. Назначение пожертвования

2.1. Пожертвование передается на следующие цели:

2.1.1. _____

2.1.2. _____

2.2. Если использование пожертвования в соответствии с указанными в п. 2.1. целями становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, использование пожертвования на иные цели возможно лишь с согласия Благотворителя, а при невозможности получить согласие Благотворителя - в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Благополучатель уведомляет Благотворителя о невозможности использовать пожертвование в соответствии с указанными в п. 2.1. целями с обоснованием причин в течение ____ рабочих дней с момента их возникновения.

2.4. Использование пожертвования на цели, не предусмотренные настоящим договором,

дает право Благотворителю требовать отмены пожертвования. В этом случае Благополучатель должен возратить Благотворителю пожертвование, указанное в п. 1.2. настоящего договора, в течение _____ рабочих дней, а при невозможности вернуть Благотворителю пожертвование - в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности сторон

- 3.1. Благотворитель передает пожертвование в срок, согласованный с Благополучателем.
- 3.2. Благотворитель вправе проверять целевое использование переданного пожертвования.
- 3.3. Благополучатель вправе в любое время до передачи ему пожертвования отказаться от него.
- 3.4. Благополучатель обязан вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвования.
- 3.5. Расходы по нотариальному удостоверению и (или) государственной регистрации передаваемого права собственности на пожертвование несет _____.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах.
- 4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.
- 4.3. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с договором, совершается в письменной форме по адресам, указанным в реквизитах сторон.

5. Реквизиты сторон

«Благотворитель»:	«Благополучатель» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 112» 656066, г. Барнаул, Павловский тракт, 112 а ИНН 2222025899 КПП 222201001 ОГРН 1022201140851 Банковские реквизиты: Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула (МБОУ «Лицей №112», л/с 20176U51060) ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ /УФК по Алтайскому краю г. Барнаул Директор МБОУ «Лицей № 112» г.Барнаул _____/Г.Н. Гаврин <i>подпись</i> м.п.
-------------------	---

